

Al signor Sindaco
del Comune di
63837 Falerone

OGGETTO: Domanda di ammissione in graduatoria per svolgere, presso il Comune di Falerone, lavoro occasionale di tipo accessorio previsto dal decreto legislativo n. 276 del 10 settembre 2003 « Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30» s.m.i. o con compenso forfetario per i percettori di pensione

Il/La sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso in graduatoria per svolgere, presso il Comune di Falerone, lavoro occasionale come indicato in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»

DICHIARA

di essere nato/a a _____ (____)
il _____ [Codice fiscale _____]

di essere residente in Falerone dal _____, [indirizzo]

_____ n. _____ Recapito telefonico fisso:
_____ cellulare _____

e-mail _____;

di essere in possesso della

cittadinanza italiana

_____ ¹

eventuali condanne:

di non essere stato sottoposto a condanne penali, provvedimenti di prevenzione o ad altre misure che escludono l'accesso ai pubblici impieghi;

_____ ²;

di appartenere alla seguente categoria:

¹ I candidati non in possesso della cittadinanza italiana dovranno indicare la fattispecie prevista dall'art.38 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i che consente loro la partecipazione alla selezione.

² In caso di condanne penali, dichiarare le condanne riportate, anche se patteggiate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa. Nel caso di procedimenti penali in corso, occorre dichiarare il capo d'imputazione e l'autorità giudiziaria competente.

studente iscritto all'istituto _____
con sede in _____ nell'anno scolastico 2014/2015;

studente iscritto al corso di laurea _____
presso l'Università di _____ nell'anno accademico 2014/2015;

percettore della seguente integrazione salariale: _____
_____ ³
ovvero percettore della seguente prestazione connessa con lo stato di disoccupazione:
_____ ⁴;

pensionato/a titolare di solo trattamento pensionistico obbligatorio o di sola pensione di reversibilità, pensione annua lorda di Euro _____;

lavoratore in part-time presso _____
di _____;

disoccupato/a o inoccupato/a iscritto/a al Centro per l'impiego di _____;

di essere interessato a svolgere l'attività accessoria nell'ambito (è possibile indicare più di una opzione):

verde pubblico: innaffiamento, rasatura, pulizia e manutenzione che dovranno essere eseguite secondo l'occorrenza e dietro indicazione e direzione dell'Ufficio Tecnico;

mobili e immobili comunali:

pulizia, custodia e manutenzione svolte secondo l'occorrenza e dietro indicazione e direzione dell'Ufficio Tecnico; le prestazioni in oggetto dovranno essere fatte con uso di mezzi adeguati forniti dal Comune.

servizio di sorveglianza nei pressi delle scuole e nel percorso fra casa e scuola;

servizio trasporto anziani ed "diversamente abili" nei centri sanitari mediante l'utilizzo di mezzi di trasporto messi a disposizione dal Comune;

sistemazione guasti alla sede stradale e illuminazione pubblica

decoro delle isole ecologiche e salvaguardia qualità ambientale

manutenzione e gestione del civico cimitero, comprese la gestione delle lampade votive e dei loculi, ivi compresa la relativa documentazione

controllo e manutenzione delle attrezzature ludiche e sportive

lavori pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti, aree verdi;

assistenza generica alle persone anziane bisognose e dei servizi sociali in genere;

³ Cassa integrazione ordinaria, cassa integrazione straordinaria o cassa integrazione in deroga.

⁴ Disoccupazione ordinaria [ASPI], mobilità, trattamento speciale di disoccupazione edile.

- collaborazione nella custodia e manutenzione** di aree e monumenti culturali,
- collaborazione nella manutenzione, recupero e ristrutturazione beni** (attività nell'ambito dell'edilizia).

Di avere la seguente esperienza lavorativa: _____

ALLEGANDO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- CERTIFICAZIONE I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) riferita all'anno 2013, da integrare con successiva Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.);
- CERTIFICATO MEDICO ATTESTANTE L'IDONEITA' PSICO-FISICA;
- FOTOCOPIA DEL CODICE FISCALE.

.....,
[Luogo] [Data] [Firma leggibile]

Dichiara inoltre di essere informato/a ed autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il Comune di Falerone, titolare del trattamento, tratterà i dati liberamente conferiti dai richiedenti per le finalità sopra indicate. I richiedenti potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi al responsabile del trattamento: Comune di Falerone – Piazza Concordia n. 6 –63837 Falerone (FM).

(N.B. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per dare corso alla domanda o per attribuire determinati punteggi. Pertanto la loro mancanza preclude l'istruttoria della domanda o l'attribuzione dei punteggi richiesti)

Data

FIRMA

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. la dichiarazione deve essere firmata dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità all'ufficio competente, anche via fax o per posta.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. «Norme penali»

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Obblighi informativi

[decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali»]

Gentile signore/a,

la informo che il Comune di Falerone, nel dare attuazione al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» (di seguito denominato Codice), garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. Il trattamento dei dati che si intende effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e in particolare della sua riservatezza.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto Codice la informo che:

- il trattamento sarà effettuato al fine di verificare la sussistenza dei requisiti previsti dal bando, nonché per il corretto svolgimento del procedimento;
- il conferimento dei dati è facoltativo, sebbene l'eventuale rifiuto implichi per l'amministrazione l'impossibilità di svolgere l'istruttoria in ordine alla suddetta verifica;
- i dati non saranno comunicati ad altri soggetti se non per fini istituzionali;
- in relazione al trattamento lei ha i diritti previsti dall'articolo 7 del Codice, che di seguito si riproduce, e in particolare ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali siano i suoi dati raccolti presso l'ente e come vengano utilizzati, nonché diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare o chiederne il blocco e di opporsi al loro trattamento. Per l'esercizio di quanto appena specificato potrà rivolgersi presso il settore Contratti e personale del Comune di Falerone.

Art. 7 (*Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti*)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Titolare e Responsabile del trattamento è il Comune di Falerone, rappresentato dal Responsabile del Servizio Affari Generali e Istituzionali.

Il Responsabile Affari generali
Dott.ssa Federica Paoloni

Al signor Sindaco
del Comune di
63837 Falerone

OGGETTO: Domanda di ammissione in graduatoria per svolgere, presso il Comune di Falerone, lavoro occasionale di tipo accessorio previsto dal decreto legislativo n. 276 del 10 settembre 2003 « Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30» s.m.i. o con compenso forfetario per i percettori di pensione

Il/La sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso in graduatoria per svolgere, presso il Comune di Falerone, lavoro occasionale come indicato in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»

DICHIARA

di essere nato/a a _____ (____)
il _____ [Codice fiscale _____]

di essere residente in Falerone dal _____, [indirizzo]

_____ n. _____ Recapito telefonico fisso:
_____ cellulare _____

e-mail _____;

di essere in possesso della

cittadinanza italiana



eventuali condanne:

di non essere stato sottoposto a condanne penali, provvedimenti di prevenzione o ad altre misure che escludono l'accesso ai pubblici impieghi;



di appartenere alla seguente categoria:

¹ I candidati non in possesso della cittadinanza italiana dovranno indicare la fattispecie prevista dall'art.38 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i che consente loro la partecipazione alla selezione.

² In caso di condanne penali, dichiarare le condanne riportate, anche se patteggiate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa. Nel caso di procedimenti penali in corso, occorre dichiarare il capo d'imputazione e l'autorità giudiziaria competente.

- studente iscritto all'istituto _____
con sede in _____ nell'anno scolastico 2014/2015;
- studente iscritto al corso di laurea _____
presso l'Università di _____ nell'anno accademico 2014/2015;
- percettore della seguente integrazione salariale: _____³
ovvero percettore della seguente prestazione connessa con lo stato di disoccupazione: _____⁴;
- pensionato/a titolare di solo trattamento pensionistico obbligatorio o di sola pensione di reversibilità, pensione annua lorda di Euro _____;
- lavoratore in part-time presso _____
di _____;
- disoccupato/a o inoccupato/a iscritto/a al Centro per l'impiego di _____;

di essere interessato a svolgere l'attività accessoria nell'ambito (è possibile indicare più di una opzione):

- verde pubblico:** innaffiamento, rasatura, pulizia e manutenzione che dovranno essere eseguite secondo l'occorrenza e dietro indicazione e direzione dell'Ufficio Tecnico;
- mobili e immobili comunali:**
- pulizia, custodia e manutenzione** svolte secondo l'occorrenza e dietro indicazione e direzione dell'Ufficio Tecnico; le prestazioni in oggetto dovranno essere fatte con uso di mezzi adeguati forniti dal Comune.
- servizio di sorveglianza** nei pressi delle scuole e nel percorso fra casa e scuola;
- servizio trasporto anziani ed "diversamente abili"** nei centri sanitari mediante l'utilizzo di mezzi di trasporto messi a disposizione dal Comune;
- sistemazione guasti** alla sede stradale e illuminazione pubblica
- decoro** delle isole ecologiche e salvaguardia qualità ambientale
- manutenzione e gestione del civico cimitero**, comprese la gestione delle lampade votive e dei loculi, ivi compresa la relativa documentazione
- controllo e manutenzione delle attrezzature ludiche e sportive
- lavori pulizia e manutenzione** di edifici, strade, parchi e monumenti, aree verdi;
- assistenza generica** alle persone anziane bisognose e dei servizi sociali in genere;

³ Cassa integrazione ordinaria, cassa integrazione straordinaria o cassa integrazione in deroga.

⁴ Disoccupazione ordinaria [ASPI], mobilità, trattamento speciale di disoccupazione edile.

- collaborazione nella custodia e manutenzione** di aree e monumenti culturali,
- collaborazione nella manutenzione, recupero e ristrutturazione beni** (attività nell'ambito dell'edilizia).

Di avere la seguente esperienza lavorativa: _____

ALLEGANDO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- CERTIFICAZIONE I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) riferita all'anno 2013, da integrare con successiva Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.);
- CERTIFICATO MEDICO ATTESTANTE L'IDONEITA' PSICO-FISICA;
- FOTOCOPIA DEL CODICE FISCALE.

.....,
 [Luogo] [Data] [Firma leggibile]

Dichiara inoltre di essere informato/a ed autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il Comune di Falerone, titolare del trattamento, tratterà i dati liberamente conferiti dai richiedenti per le finalità sopra indicate. I richiedenti potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi al responsabile del trattamento: Comune di Falerone – Piazza Concordia n. 6 – 63837 Falerone (FM).

(N.B. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per dare corso alla domanda o per attribuire determinati punteggi. Pertanto la loro mancanza preclude l'istruttoria della domanda o l'attribuzione dei punteggi richiesti)

Data

FIRMA

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. la dichiarazione deve essere firmata dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità all'ufficio competente, anche via fax o per posta.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. «Norme penali»

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Obblighi informativi

[decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali»]

Gentile signore/a,
la informo che il Comune di Falerone, nel dare attuazione al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» (di seguito denominato Codice), garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. Il trattamento dei dati che si intende effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e in particolare della sua riservatezza.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto Codice la informo che:

- il trattamento sarà effettuato al fine di verificare la sussistenza dei requisiti previsti dal bando, nonché per il corretto svolgimento del procedimento;
- il conferimento dei dati è facoltativo, sebbene l'eventuale rifiuto implichi per l'amministrazione l'impossibilità di svolgere l'istruttoria in ordine alla suddetta verifica;
- i dati non saranno comunicati ad altri soggetti se non per fini istituzionali;
- in relazione al trattamento lei ha i diritti previsti dall'articolo 7 del Codice, che di seguito si riproduce, e in particolare ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali siano i suoi dati raccolti presso l'ente e come vengano utilizzati, nonché diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare o chiederne il blocco e di opporsi al loro trattamento. Per l'esercizio di quanto appena specificato potrà rivolgersi presso il settore Contratti e personale del Comune di Falerone.

Art. 7 (*Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti*)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Titolare e Responsabile del trattamento è il Comune di Falerone, rappresentato dal Responsabile del Servizio Affari Generali e Istituzionali.

Il Responsabile Affari generali
Dott.ssa Federica Paoloni